

## ПРОТОКОЛ №1

Заседание: Жилищного совета

Дата: 29.08.2023г.

Время проведения: 16.00ч

Место проведения: КГУ «Общеобразовательная школа №2 города Макинска» (актовый зал).

Присутствовали: 7

Отсутствовали: —

Председатель комиссии: Баймаганбетов К.С.

Члены комиссии:

Мендосбаев К.Т., Магдиев Л.Н., Умаров А.С.,  
Домо Зое, Сагеев Ю.М., Ишомбетов Р.Р.

### Повестка дня:

1. Знакомление с новым составом ПС, выборы и утверждение кандидатур на место П.С.
2. Знакомление с типовыми правилами организации работы ПС.
3. Утверждение плана работы ПС на 2023-2024гг.
4. Знакомление с мониторингом качества жилищного строительства и медицинского обслуживания учащихся.
5. Знакомление с пакетом документов на учащихся, связанных с комиссией детей - сирот, опекаемых и детей из малообеспеченных семей и других на соответствующие требования финансирования, а также акция «Дорога в школу».

### Выступили:

По первому вопросу выступил Баймаганбетов.  
Он ознакомил весь состав комиссии с  
составом П.С. на 2023-2024гг. год, согласован  
проемю ериковскому.  
По второму вопросу председатель комиссии  
ознакомил всех с типовыми правилами  
организации работы ПС, рассмотрев всем  
общие требования по данным правилам



По третьему вопросу председатель комиссии  
предложил план П.С. на 2023-2024 гг. в  
состав комиссии были уведолены о плане  
и его работе.

По четвертому вопросу возникшие замечания  
по проекту П.С. были озвучены состав  
комиссии с информацией по количеству  
горячего питания в 2022-2023 гг. и объявлено  
о предварительном мнении, а также о  
необходимости обсуждения изменений на  
2023-2024 гг.

По пятому вопросу возникшие замечания  
были озвучены комиссией с пакетом  
документов: детей-сирот, детей из  
малообеспеченных семей не соответствующие  
рекомендованным основным стандартам.

#### Решение:

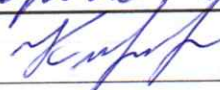
Утвердить состав П.С. на 2023-2024 гг.  
Утвердить трудовые права работы П.С.  
на 2023-2024 гг.

Утвердить кандидатуру на пост председателя  
П.С. на 2023-2024 гг.

Утвердить план П.С. на 2023-2024 гг.  
Считать мониторинг качества за качеством  
питания и медицинского обслуживания  
соответствующим нормам.

Акт документов не укомплектован, прилагаются  
к актам детей-сирот, детей из малообеспеченных семей  
из малообеспеченных семей считать удовлетворительным  
решением. Акт документов не детей по  
актам "Ворота, будущее" считать удовлетворительным

Председатель:



Баймагамбетов К.С.

Секретарь:



Дынько Е.А.



## ПРОТОКОЛ №2

Заседание: Тонкишевского совета

Дата: 7.09.2023

Время проведения : 16.00ч

Место проведения: КГУ «Общеобразовательная школа №2 города Макинска»  
(актовый зал).

Присутствовали: 7

Отсутствовали: —

Председатель комиссии: Баймоланбетов К.С.

Члены комиссии:

Мендубаева К.Т., Чмаров А.С., Дана Зал,  
Медриева Л.Н., Сопова Ю.Н., Чинчишова Роза.

### Повестка дня:

1. Об итогах деятельности учащихся из малообеспеченных семей канцелярией и ортопед и обувью.
2. Обсуждение вопросов продвижения права-  
рушений обучающихся на время обучения.
3. Работа в организации мероприятий к  
началу учебного года в Благотворительской  
акции «Дорога в школу».
4. Осуществление общественного контроля  
за соблюдением прав учащихся школы.
5. Работа в школьной столовой.

### Выступили:

По первому вопросу выступила Мендубаева К.Т.,  
она рассказала о работе канцелярии и ортопед и обувью.  
По второму вопросу выступил председатель  
комиссии Баймоланбетов К.С. Он выступил  
по обсуждению вопросов по продвижению  
праворушений на время обучения.  
По третьему вопросу выступил Чмаров А.С.,



он рассказал какие французы устроили в отменившем мероприятии «Ворона в клетку». Комиссия больше озвучила французов устроивших, которых похитили похитителей в ходе акции. По четвертому вопросу возникшим председателем комиссии Баймагамбетов К.С. он поручил комиссии осуществлять контроль за соблюдением прав французов.

По пятому вопросу возникшему Комиссия еще предложила систематически осуществлять рейды в школах. Для контроля отметили.

#### Решение:

В течение учебного года осуществлять контроль по вопросам соблюдения прав французов.

Осуществлять систематически контроль в ходе рейдовых мероприятий в школах. Составить плановый отчет и информировать комиссию по любому нарушению со стороны французов в сфере обеспечения горячего питания.

Председатель:

 Баймагамбетов К.С.

Секретарь:

 Дынько Е.А.



### ПРОТОКОЛ №3

Заседание: Толшинского совещания

Дата: 19.12.2023.

Время проведения: 16.00ч

Место проведения: КГУ «Общеобразовательная школа №2 города Макинска» (актовый зал).

Присутствовали: 4

Отсутствовали: \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: Баймаганбетов К.С.

Члены комиссии:

Мендотаева Ж.Т., Мадринка Л.Н., Емаров А.С.  
Даме Зоя, Сырова Ю.Н., Минина Роза.

#### Повестка дня:

1. О проведении конкурсного досуга обучающихся.
2. Оценка содержания и перспектив развития системы дополнительного образования детей.
3. Разработка рекомендаций по приоритетным направлениям развития организации образования.
4. Информирование и организация мероприятий, посвященных новому году и новогодним украшениям.
5. Рейтинги в школьной сети.

#### Выступили:

По первому вопросу выступила Мендотаева Ж.Т., она сказала нам всем по проведению конкурсного досуга учащихся. В том была выложена также рабочая библиотечка.

По второму вопросу выступил Емаров А.С. он указал график дополнительного образования, предложил внести школьную



сторонников семей, где более важной  
увлеченности углубилась.

По приведенному вопросу выступил председатель  
Понтийского Совета Баймагамбетов К.С.  
он заявил рекомендацию по приобретению  
направленным развитием организации  
образования. При этом выдвинул направление  
философского характера, так как  
углубление должно заниматься окружающей  
среду.

По второму вопросу выступил предс. П.  
Баймагамбетов К.С. он предложил спон-  
сорскую помощь в виде подарочных  
номеров книг, и конгрессу Гур Мору.  
Медведева К.Т. предложил помощь не  
приобретение книг в автограф зал.

По третьему вопросу заслушав состав  
комиссии по проверке школьной сметы.

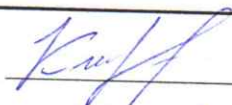
#### Решение:

Утвердить так в канцелярское  
время.

Принять во внимание рекомендацию  
по приобретению направленного развития  
организации образования.

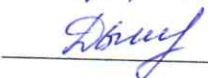
Утвердить так новгородских учителей.  
Составили акт о спонсорской помощи  
(о ее получении) - книга, новгородские подарки.  
Решен по школьной смете считать  
удовлетворительным. Метро ответствен.  
Удостоверит не введено.

Председатель:



Баймагамбетов К.С.

Секретарь:



Дынько Е.А.