

1 сентября 2022 г.

г.Макинск

Коммунальное государственное учреждение "Общеобразовательная школа № 2 города Макинск отдела образования по Буландынскому району управления образования Акмолинской области", именуемый (ое)(ая) в дальнейшем «Заказчик», от лица которого выступает Руководитель Хасихан Елик, действующий на основании Положения, с одной стороны ИП Тлеукенова С.Н., именуемый (ое) (ая) в дальнейшем Поставщик, в лице Тлеукенова Сайран Нургалиевна действующего на основании Талона KZ 53TWQ01746935 от 29.12.2021 года с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, ст.2п3 пп.2 согласно Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года №319-III «Об образовании» согласно пункта 69 правил «Об утверждении Правил организации питания обучающихся в государственных организациях среднего образования, внешкольных организациях дополнительного образования, а также приобретения товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в государственных дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», организациях технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 598 (далее - Договор) и параграфа 1.гл.2 п.69, пришли к соглашению о нижеследующем:

Программа: 082 - «Общеобразовательное обучение в государственных организациях начального, основного и общего среднего образования»
Подпрограмма: 045 - «За счет субвенций из республиканского бюджета на образование»
Наименование спецификации: 159- «Оплата прочих услуг и работ»

1. Поставщик обязуется поставить Заказчику услуги по организации питания обучающихся в "Общеобразовательная школа № 2 города Макинск отдела образования по Буландынскому району управления образования Акмолинской области", на сумму в размере 2 602 292 тенге (два миллиона шестьсот две тысячи двести девяносто два тенге) 00 тиын. Поставщик не является плательщиком НДС.

№ п/п	Наименование услуги	Кол-во детей	Кол-во дето/дней	Стоимость одного дето/дня	Единица измерения	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
1	Услуги по организации питания обучающихся КГУ "Общеобразовательная школа № 2 города Макинск отдела образования по Буландынскому району управления образования Акмолинской области"	71	77	476	тенге	2602292
	Итого:					2602292

2. В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:

1) «Непреодолимая сила (Форс-мажор)» – чрезвычайные и непредотвратимые события (стихийные явления, военные действия и другие). К таким обстоятельствам не относится, в частности, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров;

2) «Услуга» – предоставление качественного и безопасного питания обучающимся в организации среднего образования, включающее процесс производства и реализации кулинарной продукции и товаров;

3) «Заказчик» – орган или организация среднего образования;

4) «Товар» – товар по организации питания обучающихся в организациях среднего образования;

5) «Поставщик» – физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено законами Республики Казахстан), выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним договоре;

6) «Договор» – гражданско-правовой акт, заключенный между Заказчиком и Поставщиком, зафиксированный в письменной форме в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан, подписанный сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;

7) «Цена Договора» – сумма, выплаченная Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств.

Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязанностей по настоящему договору, если оно явилось результатом непреодолимой силы.

3. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор.

4. Не допускается совершение Поставщиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части обеспечения исполнения Договора. Не допускается использование Заказчиком обеспечения исполнения Договора, внесенного Поставщиком.

6. Договор заключается согласно утвержденному индивидуальному плану финансирования по обязательствам на соответствующий финансовый год в пределах выделенных средств и продлевается по истечении указанного срока в случае отсутствия нарушений исполнения договора со стороны поставщика, но не более двух раз.

7. Поставщик обязуется оказать, а Заказчик принять и оплатить услугу по организации питания отдельных категорий обучающихся в организации образования в количестве 71 (указать количество детей) в соответствии с техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора. Форма оплаты перечисление.

8. Сроки выплат по мере выделения бюджетных средств. Срок сдачи табеля учета фактического посещения детей до 30 числа текущего месяца (с правом корректировки). Сроки оплаты до 5 числа следующего месяца. Сроки оказания услуги с 1.09.2022г до 31.12.2022г. Договор заключен по итогам конкурса государственному частному партнерству.

9. Необходимые документы, предшествующие оплате: счет-фактура, акт выполненных работ(оказанных услуг).

10. Поставщик без предварительного письменного согласия Заказчика не раскрывает кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также документации или информации, предоставленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально, и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.

11. Оплата Поставщику за оказанную услугу по организации питания отдельных категорий обучающихся в организации среднего образования производится по результатам фактического выполнения услуги в форме и в сроки, указанные в пункте 8 настоящего Договора.

12. Стоимость питания на одного обучающегося составляет 1 класс -476 тенге.

13. Предоставление услуги осуществляется Поставщиком в соответствии со сроками установленными Договором.

14. Задержка выполнения услуги со стороны Поставщика является основанием для расторжения Заказчиком Договора с удержанием обеспечения исполнения Договора, выплаты неустойки за несвоевременное оказание услуги или поставки товаров или других мер, предусмотренных законодательством.

15. В случае, если Поставщик не предоставляет услугу в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик вычитает из цены Договора в виде неустойки сумму в 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки.

16. За нарушение условий Договора Заказчик расторгает настоящий Договор, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств:

1) если Поставщик не оказал часть услуги или всю услугу в срок (и), предусмотренный Договором, или в течение периода продления этого Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не выполняет какие-либо другие свои обязательства по Договору.

17. При возникновении непреодолимой силы Поставщик в течение одного рабочего дня направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. В случае, если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от непреодолимой силы.

18. Поставщик при выполнении требований пункта 17 настоящего Договора не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом непреодолимой силы.

Поставщик обязан:

18.1. Предоставить для получения разрешения на организацию питания документы в полном объеме согласно перечня, установленного органами санитарно- эпидемиологического надзора;

18.2.Оказывать Услуги по организации питания обучающихся в организации образования, в том числе бесплатного питания обучающихся отдельных категорий согласно конкурсной заявке;

18.3.Организовать горячее питание учащихся согласно утвержденному меню;

18.4.Предоставлять горячее питание учащимся в часы, предусмотренные графиком питания учащихся, утвержденным заказчиком;

18.5.Выполнять требования законодательства РК о санитарно - эпидемиологическом благополучии: Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и условиям обучения в общеобразовательных и интернатных организациях, санитарно- эпидемиологические требования к объектам общественного питания, санитарно-гигиенические требования к условиям хранения и срокам реализации скоропортящихся пищевых продуктов, методические рекомендации « Организация горячего питания в школьных столовых для детей 1 классов» и иных нормативных правовых актов;

18.6.Вести документацию в соответствии с санитарными нормами и правилами;

18.7.Обеспечить ассортимент продукции согласно ассортиментному перечню;

18.8.Не допускать в смежные дни повторяемость блюд (гарниры, крупы);

18.9.Ежедневно, на видном месте, рядом с уголком здорового питания, вывешивать меню, утвержденное директором школы;

18.10.Изготавливать пищу из продукции, имеющей документы, подтверждающие их безопасность и качество в соответствии с Законом Республики Казахстан « О безопасности пищевой продукции» и иными нормативными правовыми актами РК;

18.11.Гарантировать качество и безопасность продукции, согласно действующему законодательству;

18.12.Не использовать продукты питания: не имеющие документы, подтверждающие их безопасность и качество в соответствии с Законом Республики Казахстан «О безопасности пищевой продукции» и иными нормативными правовыми актами РК; имеющие нетоварный вид, дефекты, признаки порчи и истекший срок хранения; запрещенные к употреблению органами санитарно- эпидемиологического надзора;

18.13.Заменять продукцию, имеющую не товарный вид, дефекты, признаки порчи, истекший срок хранения и не имеющую документы, подтверждающие их безопасность и качество в соответствии с Законом Республики Казахстан «О безопасности пищевой продукции» и иными нормативными правовыми актами РК за свой счет, в случае невозможности замены возвращать такой товар назад;

18.14.Обеспечить соблюдение установленных санитарно- эпидемиологических правил и норм при доставке, хранения и конечной реализации продукции;

18.15.Осуществлять завоз продукции в таре, прошедшей санитарную обработку;

18.16.Осуществлять доставку продукции собственным транспортом при наличии на него санитарного паспорта;

18.17.Обеспечить содержание помещений и оборудования в надлежащем санитарном состоянии в соответствии с действующими санитарно- эпидемиологическими правилами и нормами для предприятий общественного питания;

18.18.Обеспечить установку электротитанов с подводом горячей воды к ванне, мойкам для мытья и кухонной столовой посуды;

18.19.В варочном цеху иметь вытяжную систему в рабочем состоянии;

- 18.20. Иметь в наличии не менее 2-х (двух) холодильников с термометрами;
 - 18.21. Соблюдать товарное соседство при хранении продуктов в холодильниках (отдельно молочная, отдельная мясная продукция);
 - 18.22. Иметь столовую посуду в количестве, установленном санитарными нормами и правилами;
 - 18.23. Иметь запас моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в РК в количестве, установленном санитарными нормами и правилами;
 - 18.24. Иметь промаркированный уборочный инвентарь в количестве, установленном санитарными нормами и правилами;
 - 18.25. Ежедневно оставлять на пищеблоке пробы готовых блюд, которые в случае необходимости могут быть подвергнуты лабораторному контролю;
 - 18.26. Соблюдать технологию приготовления пищи;
 - 18.27. Соблюдать правила обработки сырых и вареных продуктов;
 - 18.28. Не допускать при раздаче пищи касаний руками;
 - 18.29. Перекладывать вторые блюда и гарниры только лопаткой, ложкой, вилкой;
 - 18.30. Принимать на работу и допускать к работе персонал пищеблока, обязательно прошедший курс санитарного минимума и медицинское обследование, с предоставлением подтверждающих документов (санитарная книжка и сертификат о прохождении курса санитарного минимума), а также имеющий униформу, соответствующую санитарным нормам и правилам;
 - 18.31. Принимать на должность повара лиц, имеющих соответствующее образование, а также стаж работы;
 - 18.32. Обеспечить соблюдение персоналом личной гигиены и установленных санитарно-эпидемиологических правил и норм;
 - 18.33. Обеспечить своевременное прохождение персоналом медицинского обследования;
 - 18.34. Исполнять предписания (иные акты) государственных правоохранительных и контролирующих органов в течение 1 (одного) дня с момента получения акта или в сроки, указанные в актах государственных органов;
 - 18.35. Самостоятельно и за свой счет устранять нарушения условий договора, технической спецификации и требований нормативных правовых актов (правовых актов) РК в течение 1 (одного) дня с момента их выявления Заказчиком (представителем Заказчика) и (или) государственными правоохранительными и контролирующими органами;
 - 18.36. Соблюдать Правила пожарной безопасности;
 - 18.37. Предоставить Заказчику (представителю Заказчика) доступ в пищеблок и иные помещения столовой по осуществлению его обязанностей в организации горячего питания, предусмотренные в нормативных правовых актах (правовых актах) РК;
 - 18.38. Поставщик должен иметь специализированный транспорт с холодильными установками для подвоза продуктов для организации горячего питания.
- наличие перспективного 2-х дневного меню и меню-раскладки (калькуляции), утвержденное управлением санитарно-эпидемиологического надзора, ежедневное меню проверяется школьным мед. работником и директором (блюда указываются в порциях, в т.ч. сколько в каждой порции продуктов питания);
 - разрешение СЭС на организацию питания;
 - посуда должна быть фарфоровой, эмалированной или из нержавеющей стали, запрещается пользоваться алюминиевой, а также посудой с отбитыми краями, применение пластмассовой посуды возможно только при наличии сертификата, не китайского производства, согласовать с СЭС;
 - наличие спецодежды у персонала (на одного человека не менее 3 комплекта);
 - наличие санитарной книжки с сан. минимумом и отметками прививок;
 - предоставлять журнал по проведению С-витаминизации;
 - на транспортное средство должно быть разрешение (санитарный паспорт) на провоз пищевой продукции.
- При предоставлении услуг:
- обязательно наличие справок на мясо, сертификаты соответствия на всю продукцию (предъявлять ежедневно);
 - наличие суточных проб, хранятся до утра (в случае фактов отравления направляется на экспертизу, Поставщик имеет право их опломбировать);
 - запрещается использование продукции, содержащей генномодифицированные организмы с повышенной пищевой и биологической ценностью – различные газированные напитки, чипсы, жареные пирожки и жевательные резинки;
 - должна вестись книга жалоб и предложений, доступная учащимся, учителям и родителям. По каждому факту жалобы проводится расследование специально созданной комиссией, куда входят представители родительского комитета, школы и поставщика;
 - при школе создана специальная комиссия, в которую входят мед. сестра, работники школы для проверки качества приготовления пищи;
 - в случаях отравления Поставщик несет полную ответственность, его работа проверяется органами СЭС, при начислении штрафа (в случае установления вины Поставщика) Поставщик его оплачивает сам;
 - Поставщик сам доставляет, раскладывает готовую пищу и собирает после;
 - предоставляет ежедневное меню директору для согласования, при этом присутствует мед. работник школы.
- Осуществлять ежемесячно своевременную оплату коммунальных услуг (свет, вода, тепло), согласно показаниям счетчиков.
- Осуществлять текущий ремонт установленного в пищеблоке школы торгово-технологического и холодильного оборудования, а также осуществлять текущий ремонт помещения пищеблока.
- Качественное оказание услуг.
- Потенциальный поставщик, признанный победителем в конкурсе, в течение 15 календарных дней заключает договор аренды помещения и оборудования школьной столовой в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственном имуществе.
19. В случае, если Поставщик становится, неплатежеспособным или включается в Реестр недобросовестных поставщиков, Заказчик расторгает Договор в любое время, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В этом случае, расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если расторжение Договора не наносит ущерба или не

затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

20. Заказчик расторгает Договор в любое время в случае нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении указывается причина расторжения Договора, оговаривается объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

Основанием для расторжения Договора является несоответствие работников пищеблока заявленным работникам в период конкурса.

21. Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщику производится оплата только за фактические затраты на день расторжения.

22. Заказчик и Поставщик прилагают все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

23. Если в течение 21 (двадцати одного) дня после начала таких переговоров Заказчик и Поставщик не разрешили спор по Договору, любая из сторон решает вопрос в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

24. Договор составляется на государственном и русском языках.

25. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы или факса с последующим предоставлением оригинала.

26. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

27. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

28. Настоящим Договором предусматриваются иные штрафные санкции, согласованные Заказчиком и Поставщиком в установленном порядке, либо иные условия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

29. Настоящий Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и после внесения Поставщиком обеспечения исполнения Договора.

30. Настоящий Типовой договор регулирует правоотношения, возникающие между Заказчиком и Поставщиком в процессе осуществления Заказчиком услуги или приобретения товаров по организации питания обучающихся в организации среднего образования. Договор вступает в силу после его обязательной регистрации в территориальном подразделении казначейства. Срок действия до 31.12.2022г

Любые вносимые в настоящий Договор изменения и дополнения должны соответствовать конкурсной документации Заказчика, конкурсной заявке Поставщика и Протоколу об итогах конкурса. В случае изменения количества обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания, организатор конкурса вносит соответствующие изменения и дополнения в Договор.».

31. Адреса и реквизиты Сторон:

Заказчик:

Коммунальное государственное учреждение
"Общеобразовательная школа № 2 города Макинск
отдела образования по Буландынскому району
управления образования Акмолинской области"
Акмолинская область, Буландынский район,
г.Макинск, Скуридина
БИН 890940000045
БИК KKMFKZ2A
ИИК KZ26070102KSN0301000
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА
МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"
Тел.: 87164621557



Директор

Хасихан Елик

Поставщик:

ИП ТЛЕУКЕНОВА С.Н
ИИН 860101451642
ИИК KZ09601A321000323551
БИК HSBKKZKX
АО "Народный Банк Казахстана"



Директор

Тлеуменова С.Н.